

## Retningslinjer for bruk av Markedsplass på Oslo City disponert av Clear Channel

- Markedsplassene varierer i størrelse, og all aktivitet holdes innenfor merket areal.
- Maks 2,5 m høy reklameholder(e). Det tas forbehold om noe justering (for tilpasning), slik at markedsplassen ikke er til hinder for overvåkningskameraer/ skjerm/utstilling/nærliggende butikk.
- Direkte salgsvirksomhet er tillatt på markedsplassene, og Oslo City skal ha bruttoomsättning/antall kjøp etter endt kampanjeuke på mail til [oslocity@dnb.no](mailto:oslocity@dnb.no) med kopi til [mposlocity@clearchannel.no](mailto:mposlocity@clearchannel.no) innen mandag kl. 13 påfølgende uke.
- Markedsplassen skal alltid være bemannet i senterets åpningstid.
- Montering av markedsplassen skal skje før og etter senterets åpningstid. (Unntak kan innvilges av senterledelse)
- Det gis anledning til å stille ut produkter/gjenstander tilknyttet formålet for kampanjen, men disse må ikke på noen måte være til hinder eller fare for forbipasserende eller publikum i etasjen under (gjelder ved gelender).
- Kontroversielle uttrykk må avklares i forkant.
- Musikk eller andre former for budskap som virker sjenerende eller som for styrer publikum, er ikke tillatt m.m. spesiell tillatelse er gitt for kortere tidsrom.
- Markedsplassen skal kun betjenes av 2 personer, som til enhver tid holder seg innenfor oppmålt areal (ved større aktiviteter kan det innvilges dispensasjon til å øke antall personer på standplass).
- Berøring av kunde er ikke tillatt uten kundens tillatelse.
- Markedsplassen skal til enhver tid holdes ryddig og oversiktig. Personlige eiendeler skal ikke være synlig. Sjøppel og annen emballasje må fjernes fra markedsplassen og evt. området rundt, umiddelbart. Etter endt aktivitet skal alt markedsmateriell og søppel fjernes.
- Markedsplassen som blir montert skal stemme overens med markedsplassen som har blitt godkjent.

## Retningslinjer for personell på Markedsplass disponert av Clear Channel

- Personell på markedsplass skal opptre høflig og respektfullt overfor senterets kunder.
- Spisepauser og prat i mobiltelefon må skje utenom stand-areal.
- Det skal informeres klart og tydelig hvorfor man henvender seg til kunden, før de starter med salgsspørsmål.
- De skal ikke under noen omstendighet heve stemmen, slenge "ufine" ord/kommentarer eller krangle med kundene, men oppføre seg ydmykt i møte med kundene. Man skal heller ikke følge etter kunden dersom de ikke viser interesse for henvendelsen. Klapping og roping skal heller ikke forekomme.
- Det må ikke plasseres gjenstander langs gelender som kan falle ned i fellesområder og skade forbipasserende.
- Markedsføringsloven og avtaleloven skal overholdes.
- Uriktige, villedende eller mangelfulle opplysninger om produktene skal ikke forekomme.
- De skal ikke kritisere konkurrenter eller konkurrentenes produkter.
- Mislighold av punktene i denne bestemmelsen kan føre til utestengelse fra Oslo City.

### 1. *Avtalens varighet*

Avtalen gjelder for leie i visningsperioden som angitt over. Visningsperioden utløper normalt siste arbeidsdag i siste uke av visningsperioden.

### 2. *Vederlag/betalingsbetingelser*

Vederlaget faktureres forskuddsvis på første dag i visningsperioden. Forfall pr. 15 dager. Vederlaget gjelder for avtalt antall leide plakater/felt +/- 5%.

Rettighetene til reklameplassene innehas av flere selskaper, og det tas forbehold om at vederlaget kan bli delfakturert fra ulike datterselskaper innen CCN konsernet.

Ved forsinket betaling påløper morarenter etter lov av 17.des. 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

### 3. *Produksjon/fremstilling av reklamemateriell*

CCN kan etter nærmere avtale fremstille reklamemateriellet for Annonssøren. Underlagsmaterieell/manuskript må i så tilfelle være CCN i hende senest 14 dager før visningsperioden starter. Vederlag for slik fremstilling faktureres forskuddsvis i henhold til CCNs ordinære prisliste.

Reklamemateriellet skal produseres i et antall tilsvarende antall leide plakater/felt med tillegg av 20% reserveopplag.

### 4. *Godkjenning av reklamemateriell*

Alt reklamemateriell skal godkjennes av CCN før montering.

Dersom Annonssøren selv besørger fremstilling av reklamemateriell skal utkast til slikt materiell oversendes CCN senest 14 dager før produksjon for godkjenning. Dersom CCN nekter å godkjenne reklamemateriellet skal dette varsles Annonssøren senest 2 dager etter at utkastet er mottatt. Annonssøren skal endre reklamemateriell som ikke er godkjent i god tid før visningsperioden starter.

### 5. *Montering av reklamemateriell*

Avtalen omfatter montering av reklamemateriell.

Godkjent materiell skal være CCN i hende senest 5 - fem - dager før første visningsdag. CCN kan belaste Annonssøren for dokumenterte merkostnader som følge av for sen levering av materiell. Monteringsanvisning for flermotivløsninger skal medfølge ved levering. I mangel av slik anvisning er CCN uten ansvar for eventuell feil montering.

Materiellet skal, dersom ikke annet er avtalt, leveres CCNs lager i Tvetenveien 12, 0661 Oslo.

CCN er ikke ansvarlig for forsinket montering av reklamen som skyldes Annonssøren eller forhold som Annonssøren har risikoen for. Ved forsinkelser som skyldes CCN eller forhold som CCN har risikoen for, skal vederlaget justeres forholdsmessig.

### 6. *Annonssørens forsinkelse*

Ved forsinkelse fra Annonssørens side, eller noen han hefter for, har CCN rett til å kreve dekket de eventuelle merkostnader som påløper som følge av forsinkelsen.

### 7. *Vedlikehold*

Avtalen omfatter normalt vedlikehold. Som normalt vedlikehold regnes oppsetting av nye plakater/felt grunnet skade/nedrivning inntil reservelageret er oppbrukt. Trykking av ekstra opplag utover reservelageret, samt oppsetting utover reservelageret, bekostes av Annonssøren. CCN skal varsle Annonssøren når reservelageret er oppbrukt.

### 8. *Krav om fjerning*

Dersom myndighetene eller eier av reklameplassen krever reklamen fjernet, bortfaller avtalen for den resterende del av visningsperioden. Vederlaget skal justeres forholdsmessig, og for mye innbetalt vederlag godskrives Annonssøren.

### 9. *Skadet/tapt reklamemateriell*

CCN er ikke ansvarlig for skade forvoldt på, eller av, reklamen, eller for plakater som er kommet bort, såfremt dette ikke skyldes CCN eller forhold som CCN har risikoen for.

### 10. *Kansellering*

Annonssøren har rett til å kansellere avtalen, mot å betale til CCN kanselleringsgebyr beregnet som følger:

Inntil 9 mnd. før visning	10% av netto avtalebeløp
Inntil 4 mnd. før visning	50% av netto avtalebeløp
Inntil fjorten dager før første visningsdag	90% av netto avtalebeløp
Etter fjorten dager før første visningsdag	100% av netto avtalebeløp

Annonssørens plikt til å betale kanselleringsgebyr bortfaller dersom Annonssøren transporterer avtalen til annen annonsør, godkjent av CCN, på de samme betingelser.

### 11. *Ansvarsbegrensning*

CCNs eventuelle ansvar etter denne avtale er begrenset til Annonssørens direkte, dokumenterte, økonomiske tap, og kan under enhver omstendighet ikke overstige avtalens vederlag eks. mva.

### 12. *Avtaleforbehold*

De første 24 timene (minst én virkedag) etter at avtale er inngått, har CCN rett til å si seg fri fra avtalen uten ansvar av noen som helst art ovenfor Annonssøren. Kansellering skjer ved skriftlig melding til Annonssøren.

### 13. *Vernetting*

Partene vedtar Oslo forliksråd og Oslo Byrett som rett vernetting.

### 14. *Endringer*

Denne avtale regulerer fullt ut forholdet mellom Annonssøren og CCN. Endringer og tillegg til denne avtale kan kun skje med skriftlig samtykke fra begge parter.